LID:

利用責任者の登録について

本センターを利用する研究室は、必ず研究室より利用責任者を１名選任（原則として教員から選任）し、以下の「利用責任者登録申請書」囲み内を教授名で記入、MNC３階共同研究室内事務担当（庄子）まで提出してください。利用責任者については利用の手引きでその役務を規定していますが、主に以下のことをお願いします。

１．利用責任者は、その所属する研究室の利用者に対して責任をもって、本センターの入退室等の利用法を指導して下さい。

２．利用責任者は、その研究室の利用希望者に利用の手引き等の指導を行った後、利用申請書に記入捺印の上、提出してください。

３．利用者が本センター利用の際に問題を起こした場合、当該利用者と共に利用責任者に問題解決に当たっていただきます。

４．利用責任者宛に本センター利用料金の請求書を送付いたしますので適切に処理願います。

東北大学マイクロ・ナノマシニング研究教育センター
利用責任者登録申請書

センター長殿

平成　　年　　月　　日

所　　属

職　　名　　教　授

氏　　名　　印

下記の者を利用責任者として選任しましたので登録くださるよう申請いたします。

所　　属

職　　名

フリガナ

氏　　名

内線番号

ＦＡＸ

Ｅ－mail

自宅電話番号